

# WERDEN SIE TEIL UNSERES TEAMS



SOFTWARE &  
SOLUTION DEVELOPER

---

INNOVATION PARTNER

---

COFFEE LOVER

Die jambit GmbH begleitet anspruchsvollste Softwareprojekte rund um die digitale Transformation. Auf der Mission nach 100% Begeisterung lebt jambit die Leidenschaft für neue Technologien, maßgeschneiderte Softwarelösungen, für ein freundschaftliches Miteinander und natürlich guten Kaffee!

## LOHNBUCHHALTER\*IN (W/M/D)

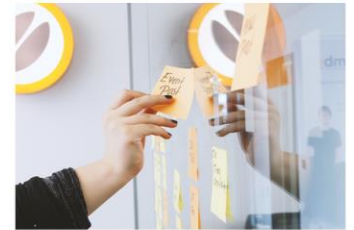
Als Mitglied der HR-Abteilung sind Sie für die komplette Abwicklung der Lohnabrechnung (inkl. Nebenleistungen) mitverantwortlich. Sie bearbeiten steuer- und sozialversicherungsrechtlich relevante Vorgänge und sind für die Aufbereitung, Eingabe und Kontrolle aller abrechnungsrelevanten Sachverhalte sowie für das Melde- und Bescheinigungswesen zuständig. Zudem unterstützen Sie bei administrativen Aufgaben und der Datenpflege. Für Aufgaben wie Prozessgestaltung und konstante Beratung haben Sie für unsere Führungskräfte, Mitarbeiter und Geschäftsführung immer ein offenes Ohr und sind fachlich auf dem neuesten Stand.

## DAS BRINGEN SIE MIT:

- Mehrjährige Arbeitserfahrung in der Lohnbuchhaltung.
- Fundierte Kenntnisse in allen Gebieten der Gehaltsabrechnung (u.a. SV-Recht, Lohnsteuerrecht); Kenntnisse in Arbeitsrecht, BAV und Vertragswesen sind ein Plus.
- Serviceorientierung, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Sorgfalt und ein gutes Gefühl für vertrauliche Unterlagen und Informationen sowie ein eigenständiges Arbeiten in einem agilen Umfeld.
- Eine hohe Motivation zu konstanter Fortbildung und Interesse an aktuellen Entwicklungen in Rechtsprechung und Steuerrecht.
- Die Bereitschaft das bei jambit verwendete Abrechnungssystem NAPA3 und andere Tools binnen kurzer Zeit zu erlernen.

## DAS DÜRFEN SIE BEI UNS ERWARTEN:

- Attraktive Konditionen und anspruchsvolle Aufgaben, flexible Vertrauensarbeitszeit mit Überstundenkonto, vielfältige Mitbestimmung und individuelle Entwicklungsperspektiven.
- Die enge und agile Zusammenarbeit mit einem aktiven HR-Team, das Einblicke, Coaching und Gestaltungsmöglichkeiten bietet.
- Ein engagiertes Team, das auch außerhalb der Arbeitszeit einen starken Zusammenhalt lebt und über das Jahr zahlreiche sportliche und gemütliche Events veranstaltet.



Bewerbungen jederzeit  
per Mail an:



Alisha Westbomke  
jobs@jambit.com

[www.jambit.com](http://www.jambit.com)

